

FACILITY SHARING GUIDE **(Korean Translation on Pages 3-4)**

Imagine the potential growth of the Foursquare Church if facilities were shared with other congregations or new church plants. This basic guide is directed primarily towards churches sharing facilities with other congregations. Some of the principles and questions could also be utilized in sharing facilities with non-profits.

A Word About Expectations

One of the leading causes of relationship breakdown is “unmet expectations.” When agreements are entered into without communicating expectations appropriately, the chance for conflict will rise. When different cultures or church denominations are added, the opportunity for conflict is even more likely. In some cultures, a filled-out form or a contract is the highest level of communicated expectation, but in others, a meal together and a person’s word may be higher, for example.

Philosophy of Ministry Partnership in Expectations

There is a spectrum of ideas about what facility sharing may look like. On one end is a basic “Landlord/Tenant” relationship, mainly business-like with little or no congregational interaction. At the other end of the spectrum is a “ministry partnership” type arrangement where two or more congregations may be part of one church registration and staff. Most find themselves somewhere in between these two.

It is vital to clarify the relationship each congregation or group expects. This clarity will assist in determining how two congregations can best experience The Kingdom of God in their midst. With a closer partnership in ministry comes less of a need for seemingly detailed questions on the Expectation Guide. The guide is merely designed to help ask questions ahead of time.

Pastoring Tips

Inconveniences are going to occur. These can be the smells of Kimchee, Curry, or Clam Sauce, or there can be a total soundboard re-arrangement. It will require grace and some extra work, but it’s worth it. Pastors must take the lead as they help everyone see the benefit of expanding God’s Kingdom through another congregation. They’ll need to demonstrate grace, patience, and partnership.

This respectful relationship will be more manageable by bringing the pastors together privately and publicly and fellowshiping together as congregations.

It’s vital to help everyone see that they need one another and that they’ll be better as they partner in the gospel.

At the onset of this partnership, more frequent meetings and feedback loops with staff, members, and the guest pastor will be helpful.

EXPECTATION GUIDE

Relational

- Is the “guest” or “tenant” pastor to be a part of the “host” pastor’s team or staff?
- Are the pastors expected to attend specific meetings?
- Are the congregations legally separate?
 - This is important for insurance, licenses, and safety issues.
- If the guest or tenant pastor is not a Foursquare pastor, is there any expectation that this relationship will result in them joining Foursquare?
- If the guest or tenant pastor is a Foursquare pastor, what expectations might exist of the host congregation or pastor providing things for free or at a discount?
- Will there be times when congregations meet together?

Financial and Administrative

- Is there a monthly rent?
 - Will it be based on usage and utilities?
 - What if this rent is not paid?
 - What is covered by the rent? Does it include yard maintenance or cleaning?
- Are the congregations under one registration?
 - If not, does the guest congregation have a separate EIN?
 - If so, what is the financial relationship?
- Does the guest congregation have insurance?
- Is this relationship reviewed annually?

Facility

- What is the basic protocol for using the facility?
- Who has the keys?
- What is the expectation for facility maintenance?
- Is there a protocol for the use of
 - Soundboard and musical equipment?
 - Kitchen and supplies?
 - Copy machine and office items?
 - Children’s classrooms and office space?
- Are there certain usage hours?
- What types of facility customization can occur? (e.g., bulletin boards, info racks, painting, signage, etc.)

교회 시설 공유 지침서

교회 시설을 다른 회중이나 새롭게 개척하는 교회와 공유한다면 포스퀘어 교회가 얼마나 잠재적 성장을 할 수 있을지 상상해 보십시오. 이 기본 지침서는 다른 회중과 교회 시설을 공유하고 있는 교회를 주요 대상으로 합니다. 그러나 이곳의 원칙과 질문 중 일부는 비영리 단체와 시설을 공유하는 데에도 활용될 수 있습니다.

기대(Expectation)에 관한 한 마디

관계가 깨어지게 되는 큰 이유 중 하나는 "기대에 미치지 못함"입니다. 기대하는 바를 적절하게 전달하지 않고 합의가 이루어지면 갈등의 가능성이 커집니다. 더욱이 다른 문화나 교파가 추가된다면 갈등의 기회는 훨씬 더 커집니다. 예를 들자면 어떤 문화권에서는 작성된 양식이나 계약서가 기대하는 바에 대한 가장 높은 수준의 의사소통이지만 어떤 문화권에서는 함께 식사하며 나누는 대화가 더 높은 의사소통일 수도 있습니다.

기대에 부응하는 사역 파트너십의 철학

교회 시설 공유가 어떤 모습이어야 하는지에 대한 아이디어는 다양합니다. 한편에는 기본적인 "집주인/세입자" 관계로서 회중 간 교류가 거의 없거나 전혀 없는 주로 비즈니스와 유사한 방식이 있습니다. 또 다른 편에는 두 개 이상의 회중이 한 교회로 등록이 되어 한 교회 직원의 일부가 되는 "사역 파트너십" 유형의 방식이 있는데, 대부분의 교회는 이 둘 사이의 어떤 방식을 채택하고 있음을 발견하게 될 것입니다.

교회 시설 공유 시 각 교회나 그룹이 기대하는 관계를 명확히 하는 것은 정말 중요합니다. 이 명확성은 두 회중이 그들 가운데서 하나님의 나라를 가장 잘 경험할 방법을 결정하는 데 도움이 될 것입니다. 사역의 긴밀한 파트너십이 있다면 **기대치 지침서(Expectation Guide)**의 상세하다 싶은 여러 질문이 사실 필요 없습니다. 이 지침서는 미리 필요한 질문들을 하도록 도움주기를 위해 작성된 것입니다.

목회요령

교회 시설 공유 시 불편한 일들이 발생하게 됩니다. 그 불편한 일들이란 김치, 카레 또는 조개 소스 등 음식 냄새일 수도 있고 사운드 시스템 전체의 재배열일 수도 있습니다. 너그러운 마음과 약간의 추가 작업이 필요하지만 그만한 가치가 있습니다. 목회자는 모든 사람이 다른 회중을 통해 하나님의 나라를 확장하는 유익을 보도록 돕는 데 앞장서야 합니다. 목회자는 너그러운 마음과 인내와 파트너십을 보여야 합니다.

이런 존중하는 관계는 목회자들이 사적이나 공적으로 함께 모이고 회중들이 함께 교제함으로써 관리가 더 용이하게 됩니다. 모든 사람에게 서로가 필요하며 복음 안에서 협력할 때 더 좋게 된다는 것을 알도록 돕는 것은 매우 중요합니다. 이 파트너십 초반기에 교회 직원들과 교인들 및 교회 시설 공유에 초청받은 목회자와 더 빈번한 회의를 하며 개선을 위한 의견을 주고받는 것은 도움이 될 것입니다.

기대치 지침서 (EXPECTATION GUIDE)

관계적

- 교회 시설 공유에 "초청"되었거나 또는 "임대"하는 목회자가 본 교회 목회자 팀 또는 직원의 일원이 될 것인가?
- 그들은 본 교회의 특정한 모임에 참석할 것으로 예상(요구)되는가?
- 초청되었거나 임대하는 교회는 본 교회와 법적으로 분리되어 있나?
 - 이것은 교회 보험이나 면허나 안전에 중요한 문제이다.
- 초청되었거나 임대하는 교회의 목회자가 Foursquare 목사가 아닌 경우, 그가 이 파트너십 관계로 인해 Foursquare 에 합류할 것으로 기대되는가?
- 초청되었거나 임대하는 교회의 목회자가 Foursquare 목사라면, 무료나 실비로 시설을 제공하는 본 교회나 목사가 그에게 무엇을 기대하는가?
- 두 교회가(회중이) 합동으로 모임 계획이 있는가?

재정 및 행정

- 월 임대료가 있는가?
 - 월 임대료는 시설 사용량과 공공요금을 기준으로 정해지는가?
 - 월 임대료를 지불하지 않으면 어떻게 되는가?
 - 월 임대료에 무엇이 포함되는가? 시설 관리비나 청소비가 포함되는가?
- 교회(회중)들은 하나로 등록되어 있는가?
 - 그렇지 않다면, 임대 교회는 별도의 고용주 식별번호(EIN)를 가지고 있는가?
 - 교회(회중)들이 하나로 등록되어 있다면 재정적 관계는 무엇인가?
- 초청되었거나 임대하는 교회는 보험에 가입되어 있는가?
- 이 사역 파트너십 관계는 매년 검토되는가?

시설

- 교회 시설 사용을 위한 기본 규약은 무엇인가?
- 누가 열쇠를 가지고 있는가?
- 교회 시설 유지 보수에 대한 기대치는 무엇인가?
- 다음과 같은 시설물 사용에 대한 규약이 있는가?
 - 사운드 시스템 및 악기(음악 장비)
 - 주방 및 소모품
 - 복사기 및 사무용품
 - 어린이 교실 및 사무실
- 특정 사용 시간이 있는가?
- 사용자에 따라 시설 맞춤형이 발생할 수 있는 유형은 무엇인가? (예: 게시판, 정보 선반, 그림, 간판 등)